

# Dossier De candidature

NOM DE LA FORMATION \* : .....

CODE DU DIPLÔME \* : .....

PARCOURS \* :  1 AN  2 ANS

\* CF annexe « Rappel des formations pouvant être concernées par la modalité alternance »

## Cadre réservé à l'administration

Réception \_\_/\_\_/20\_\_ par \_\_

Date entretien \_\_/\_\_/20\_\_

Prérequis validés par \_\_

Admis  Repositionnement \_\_/\_\_/20\_\_

Besançon (25)

Belfort (90)

Dijon (21)

Chalon (71)

Auxerre (89)

## Pièces à joindre à votre dossier \*\*

- |                          |  |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> CV  |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> Lettre de motivation à l'attention du Cnam  |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> Photocopies des diplômes obtenus (Bac, BTS, DUT, Licence, Master...)  |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> Bulletins ET relevés de notes des diplômes obtenus ou en cours depuis la terminale  |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> Trois photos d'identité   |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> Pour les demandeur-euse-s d'emploi : copie du dernier volet d'actualisation mensuelle   |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> Photocopie recto verso de votre carte d'identité ou de votre passeport  |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> Pour les étrangers : photocopie de votre carte de séjour (avec la mention « autorisé à travailler ») et attestation de situation administrative à jour                    |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> Justificatifs de vos expériences professionnelles depuis ces deux dernières années (certificats de travail, contrat de professionnalisation ou d'apprentissage, stage...) |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> Avis de votre professeur référent ou du conseil de classe quant à la poursuite d'études sur la formation choisie  |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> Facultatif : tout document susceptible d'appuyer votre candidature (lettre de recommandation, promesse d'embauche...)   |

\*\* Aucune suite ne sera donnée à tout dossier incomplet

Informations personnelles

### Civilité

Madame  Monsieur

Nom : .....

Prénom

Nom de jeune fille : .....

Nationalité : .....

Date de naissance : / /

Département (ex : 01 / Ain) : / .....

Ville de naissance : .....

Pays : .....

Photo  
d'identité  
à coller

### Vos coordonnées

Adresse principale : N° : ..... Voie : .....

Code postal : ..... Ville : .....

Tél. fixe : .....

Tél. portable : ..... Accord pour envoi sms<sup>(2)</sup>:  Oui  Non

E-mail personnel : .....

<sup>(1)</sup> Cochez la/les case(s) correspondante(s)

<sup>(2)</sup> Ces coordonnées nous permettent de vous prévenir rapidement en cas de modification ou d'annulation de cours.

## Comment avez-vous découvert cette formation ? <sup>(1)</sup>

### Sur internet :

- Moteur de recherche    Site annuaire de formations    Réseaux sociaux    www.onisep.fr  
 www.letudiant.fr    www.studyrama.fr    Autre : .....

### Lors d'un évènement :

- Portes ouvertes    Salon emploi ou formation    Autre : .....

### Dans un organisme :

- Votre établissement scolaire    Un centre d'informations (CIO, SIOU...)    En entreprise    Pôle emploi  
 Cabinet conseil/CIBC    Point infos conseil    Autre : .....

### Dans la presse :

- Presse locale    Guide Onisep    Guide Studyrama    Guide l'Étudiant    Autre :

### Autre :

- Affichage    Flyer/brochure    Radio (précisez : ..... )    Relations personnelles    E-mail

## Dernier établissement scolaire fréquenté

Établissement : .....

Adresse : .....

Code postal : ..... Ville : .....

## Diplômes obtenus

Diplôme	Lieu d'enseignement	Année

## Votre situation actuelle <sup>(1)</sup>

- Demandeur·euse d'emploi    Salarié·e    Étudiant·e    En contrat de professionnalisation  
 En contrat d'apprentissage    Autre : .....

### Durée d'activité professionnelle dans le domaine de formation choisi :

- Sans expérience    Inférieure à 1 an    Entre 1 et 2 ans    Entre 2 et 5 ans    Supérieure à 5 ans

<sup>(1)</sup> Cochez la/les case(s) correspondante(s)

## Entreprise d'accueil <sup>(1)</sup>

### Avez-vous une entreprise d'accueil ?

Oui

Type de contrat :  Professionnalisation  Apprentissage

Précisez ses coordonnées :

Nom ou raison sociale : .....

Adresse : .....

Code postal : ..... Ville : .....

Téléphone : .....

Interlocuteur-riche : ..... Fonction : .....

E-mail : ..... Tél. interlocuteur-riche : .....

Non\*

Que recherchez-vous en priorité ? (Secteur d'activité et zone géographique)

\*Le Cnam pourra aider les candidats admissibles dans leur recherche d'entreprise d'accueil pour l'alternance (transmission des offres reçues, mise en relation avec des entreprises partenaires...)

## Contact

L'admissibilité n'est définitive qu'après l'étude du dossier de candidature complet et la validation de la commission d'orientation.

L'admission est effective sous réserve de l'obtention du diplôme exigé à l'entrée en formation, de la signature du contrat d'alternance et dans la limite des places disponibles.

Ce dossier dûment complété et accompagné des pièces demandées doit être retourné par courrier ou par mail au centre de réalisation de la formation :

<p><b>Au centre de Dijon :</b> Cnam Dijon Campus IUT, boulevard du Docteur Petitjean 21078 Dijon Tél : 03 73 73 99 01 Mail : <a href="mailto:dijon@cnam-bourgognefranchecomte.fr">dijon@cnam-bourgognefranchecomte.fr</a></p>	<p><b>Au centre de Belfort-Besançon :</b> Cnam Belfort Campus de l'Utbn_Bât E 13, rue Ernest-Thierry Mieg 90100 Belfort Tél : 03 84 58 33 10 Mail : <a href="mailto:belfort@cnam-bourgognefranchecomte.fr">belfort@cnam-bourgognefranchecomte.fr</a></p>
<p><b>Au centre d'Auxerre :</b> Cnam Auxerre Maison de l'Entreprise 6, Route de Monéteau 89000 Auxerre Tél : 03 86 49 26 22 Mail : <a href="mailto:auxerre@cnam-bourgognefranchecomte.fr">auxerre@cnam-bourgognefranchecomte.fr</a></p>	<p><b>Au centre de Chalon-sur-Saône :</b> Cnam Chalon-sur-Saône Campus Nicephore Cité -34 quai Saint Cosme- 71100 Chalon sur Saone Tél : 03 85 46 04 65 Mail : <a href="mailto:chalon@cnam-bourgognefranchecomte.fr">chalon@cnam-bourgognefranchecomte.fr</a></p>

<sup>(1)</sup> Cochez la/les case(s) correspondante(s)

Les informations recueillies font l'objet d'un traitement informatique destiné à la réalisation d'enquêtes à finalité statistique, au suivi de la scolarité et à la diffusion d'informations relatives à l'activité du Cnam en Bourgogne Franche-Comté.

Conformément à la loi du 06/01/1978, dite « Loi Informatique et Libertés » (articles 39 et 40), vous bénéficiez d'un droit d'accès et de rectification aux informations qui vous concernent que vous pouvez exercer en contactant le service scolarité du Centre Cnam de rattachement.

Vous pouvez également, pour des motifs légitimes, vous opposer au traitement des données qui vous concernent en contactant le service scolarité du Centre Cnam de rattachement.

## Signature du de la candidat·e

Fait à : .....

Le \_\_/\_\_/20\_\_

Signature :

## Notes (Réservé à l'administration)

## Nos partenaires



## Annexe : Rappel des formations pouvant être concernées par la modalité alternance

FILIÈRE	CODE	INTITULÉ	LIEU	PARCOURS
Informatique	LG02501A	Licence générale Mention informatique générale	Belfort (90) Chalon sur Saône (71)	En 1 an après un bac + 2 informatique ou scientifique et technique (Sur Chalon possibilité d'accès post-bac, contactez le centre).
	CPN8402A	Titre RNCP Niveau II Concepteur·rice en architecture informatique parcours systèmes d'information	Belfort (90)	En 2 ans après un bac + 2 informatique ou scientifique et technique <u>ou</u> En 1 an après la licence mention informatique générale du Cnam (ou autre L3 du domaine informatique).
Ressources humaines	LG03605A	Licence générale Droit économie gestion mention Gestion parcours Gestion des ressources humaines	Besançon (25) Belfort (90) Dijon (21) Chalon-sur-Saône (71) Auxerre (89)	En 1 an après un bac + 2 tertiaire.
	CPN0400A	Titre RNCP niveau II Responsable ressources humaines	Besançon (25) Belfort (90)	En 2 ans après un bac + 2 tertiaire <u>ou</u> En 1 an après la licence GRH du Cnam ou autre L3 du domaine RH.