

Dossier d'inscription

enseignement à distance

Auxerre

Belfort

Besançon

Chalon-sur-Saône

Dijon

Dole

Montbéliard

Sens

Vesoul

Vos informations

MADAME

MONSIEUR

NE PAS UTILISER DE TITRE

PRÉNOM D'USAGE

NOM D'USAGE

PRÉNOMS

NOM DE NAISSANCE

NATIONALITÉ

DATE DE NAISSANCE

À (VILLE)

N° DEPT

PAYS

ADRESSE PRINCIPALE

CP

VILLE

TÉLÉPHONE FIXE

TÉLÉPHONE MOBILE

EMAIL (OBLIGATOIRE)

J'AUTORISE LE CNAM À ME TRANSMETTRE DES INFORMATIONS PAR EMAIL ET SMS (VOS COORDONNÉES NE SERONT JAMAIS TRANSMISES À DES TIERS)

OUI

NON

Comment avez-vous connu le Cnam ?

AUTRE :

Vos diplômes antérieurs

ANNÉE D'OBTENTION	DIPLÔME	INTITULÉ / SPÉCIALITÉ	ACADEMIE

Votre situation face à l'emploi

Vous êtes en situation d'emploi

VOTRE STATUT

TEMPS DE TRAVAIL

VOTRE CATEGORIE SOCIO-PROFESSIONNELLE

SECTEUR D'ACTIVITÉ

ANNEE D'ENTREE DANS LA VIE ACTIVE

VOTRE EXPERIENCE PROFESSIONNELLE

Vous n'êtes pas en situation d'emploi

VOUS ÊTES

DANS LE CAS OÙ VOUS ÊTES INSCRIT À FRANCE TRAVAIL:

DATE D'INSCRIPTION

IDENTIFIANT

Dossier d'inscription

enseignement à distance

Handicap

SOUHAITEZ-VOUS NOUS FAIRE PART D'UNE SITUATION DE HANDICAP

OUI

NON

(EX: BESOIN D'AMENAGEMENTS POUR LA FORMATION OU LES EXAMENS)

OUI

NON

SI OUI, SOUHAITEZ-VOUS ÊTRE CONTACTÉ PAR NOS RÉFÉRENTS DÉDIÉS AU HANDICAP

CONTACT : BFC_HANDICAP@LECNAM.NET

Vos formations ATTENTION : INDIQUEZ LE CODE ET INTITULÉ DU DIPLOME ET DES UNITÉS D'ENSEIGNEMENT

Diplôme du Cnam visé

Vos inscriptions

COÛT TOTAL

POUR CONSULTER NOS TARIFS :

[HTTPS://WWW.CNAM-BOURGOGNEFRANCHECOMTE.FR/LES-TARIFS](https://www.cnam-bourgognefranche-comte.fr/les-tarifs)

Dossier d'inscription

enseignement à distance

Votre mode de règlement

PAR CHÈQUE

A L'ORDRE DE CNAM BFC
& ENVOYER PAR COURRIER À :
CNAME BFC
13 RUE ERNEST THIERRY-MIEG
90000 BELFORT

EN ESPÈCES

PAR VIREMENT

RÉFÉRENCE À NOTER : HTT_VOTRE NOM_LES CODES UE

DOMICILIATION : BPBFC BELFORT - 00038			
IBAN - INTERNATIONAL BANK ACCOUNT NUMBER		ADRESSE SWIFT - BANK IDENTIFICATION CODE (BIC)	
FR76 1080 7000 3802 0192 8038 379		CCBPPRPPDJN	
RIB			
CODE BANQUE	CODE GUICHET	NUMÉRO DE COMPTE	CLÉ RIB
10807	00038	02019280383	79

!\\ Pièces obligatoires à joindre à votre dossier /\\

1 · Carte d'identité ou titre de séjour en cours de validité couvrant toute la période de la ou des formations (examens inclus)

2 · Diplômes et/ou relevés de notes

3 · Pour les demandeurs d'emploi : « Avis de situation délivré par France Travail »

4 · Votre règlement (chèque(s), espèce, ou preuve de virement)

5 · Remplir l'auto-positionnement :

<https://forms.office.com/e/6MrQ6ykSPK?origin=lprLink>



Transmission de votre dossier d'inscription

bfc_auxerre@lecnam.net
bfc_belfort@lecnam.net
bfc_chalon@lecnam.net

bfc_dijon@lecnam.net
bfc_dole@lecnam.net
bfc_montbeliard@lecnam.net

bfc_nevers@lecnam.net
bfc_sens@lecnam.net

Dossier d'inscription

enseignement à distance

Fondé en 1794, le Conservatoire national des arts et métiers (Cnam) est un grand établissement public sous tutelle du Ministère de l'Enseignement supérieur et de la Recherche.

Caractéristiques de l'action de formation

L'action de formation entre dans la catégorie des actions d'acquisition et de perfectionnement des connaissances prévues par l'article L6313-1 du Code du travail. L'action de formation du Cnam en Bourgogne Franche-Comté est caractérisée par une organisation modulaire dispensée hors temps ou pendant le temps de travail.

Statut d'auditeur·rice

La qualité d'auditeur·rice est conférée à tout adulte inscrit au Cnam. Une carte d'auditeur·rice lui est délivrée pour la durée de l'universitaire. Les auditeur·rices du Cnam se caractérisent par leur grande diversité mais partagent des valeurs fortes telles que la volonté de s'accomplir au sein du monde professionnel et d'y progresser. L'inscription au Cnam ne confère pas le statut d'étudiant·e.

Modification des coordonnées personnelles

L'auditeur·rice est tenu·e d'indiquer à son centre d'inscription toute modification de ses coordonnées intervenue en cours d'année. Il·elle dispose d'un droit d'accès, de modification et de suppression des données qui le·la concernent.

Frais de formation

Se référer aux tarifs disponibles dans votre centre Cnam ou sur notre site. Pour vous aider au financement de votre formation, reportez-vous à la rubrique « Tarifs » accessible sur notre site.

Remboursement

Toute annulation de la commande par l'auditeur·rice doit être communiquée par écrit au Cnam BFC par lettre recommandée avec accusé de réception au plus tard 10 jours francs avant le début de la prestation. Passé ce délai, aucun remboursement n'est possible sauf en cas de force majeure dûment reconnue par le Cnam Bourgogne Franche-Comté ou de motif légitime dûment justifié. Le Cnam facturera alors le montant des prestations réalisées jusqu'à la date de la prise d'effet de la résiliation (15 jours après la réception du courrier justifiant légitimement la résiliation). En cas de prestations déjà réglées par l'élève dans le cadre d'un forfait, le remboursement s'effectue au prorata des prestations déjà réalisées.

Règlement intérieur

L'auditeur·rice reconnaît avoir pris connaissance du règlement intérieur du Cnam Bourgogne Franche Comté consultable en ligne sur le site www.cnam-bourgognefranche-comte.fr et s'engage à le respecter.

Descriptif des formations

Le contenu, conditions d'accès et les modalités des formations sont accessibles sur le site internet du Cnam.

Contrat d'adhésion de l'auditeur Cnam - complété par le feuillet 3

Enseignement à distance (FOAD)

Les codes d'accès à la plate forme d'enseignement Internet sont transmis directement par le centre organisateur, par courriel.

Planning

Le détail du planning de chaque formation est accessible sur l'espace numérique de formation ou bien disponible dans votre centre.

Assiduité

L'assiduité est contrôlée par des feuilles de présence et/ou de connexion à l'espace numérique de formation. Ces relevés sont nominatifs et consultables par les enseignant·e·s et les services du Cnam. Quand la formation est financée par l'employeur ou un organisme tiers, l'auditeur·rice s'engage

- à signer les feuilles d'état de présence
- en cas d'absences non justifiées, à s'acquitter du coût de la formation au prorata des heures non émargées et non payées par l'employeur ou un organisme tiers.

Modalités de validation

Selon la formation, les aptitudes et connaissances sont évaluées par un examen sur table ou contrôle continu ou par ces modes combinés.

Examens pour les formations dispensées par le Cnam Bourgogne Franche-Comté

Les dates d'examen sont communiquées à l'auditeur·rice dans son centre.

Examens pour les formations à distance dispensées par les autres centres Cnam

L'auditeur·rice doit se renseigner sur les dates et les modalités d'examens auprès du centre qui dispense la formation à distance. L'auditeur·rice doit prévenir le service examens de son centre, de son souhait de passer l'épreuve en Bourgogne Franche-Comté au moins 15 jours avant la date d'examen.

Contrôle de l'identité lors des examens

Le jour de l'examen, l'auditeur·rice doit obligatoirement se munir d'une pièce d'identité en cours de validité.

Demande de diplôme

Pour obtenir un diplôme du Cnam, 3 conditions sont requises :

- Avoir le diplôme de prérequis
- Avoir validé toutes les unités d'enseignement qui le composent et / ou obtenu des dispenses
- Répondre aux exigences d'expérience professionnelle en durée et en qualité.

La demande de diplôme est dématérialisée. L'auditeur·rice doit contacter son centre de rattachement qui lui communiquera la démarche à suivre.

Stage en entreprise

Il est possible, pour un auditeur·rice, de compléter son expérience professionnelle au travers d'un stage conventionné en respectant les règles suivantes :

- l'objet du stage doit être en lien avec la formation suivie au Cnam ;
- la convention de stage est établie pour une

durée de 3 mois renouvelable une fois. Le stage ne peut pas avoir une durée supérieure à 6 mois. La mise en œuvre de la convention de stage est conditionnée par l'assiduité aux formations auxquelles l'auditeur est inscrit. Dans le cas contraire, le Cnam se réserve le droit de mettre fin uni-latéralement à la convention de stage en cours. L'auditeur doit fournir une attestation d'affiliation au régime de sécurité sociale.

Accès à l'ENF

Un code personnel d'accès à l'espace numérique de formation (ENF) est transmis après l'inscription. L'utilisation par l'auditeur·rice des ressources déposées sur l'espace numérique de formation (ENF) dans un cadre ne relevant pas de l'enseignement au Cnam est strictement interdite et l'expose à des poursuites pour non respect du droit de propriété intellectuelle. L'auditeur·rice s'engage à :

- Disposer d'un ordinateur ayant une connexion internet de type ADSL (8 Mo conseillés)
- Maîtriser l'usage d'un navigateur internet et d'une messagerie
- Maîtriser les principales fonctionnalités de Word et Excel

Certaines séances pédagogiques en web conférence nécessitent l'usage d'un dispositif audio-vision (micro-casque, webcam...).

Mentions loi informatique

Les informations recueillies font l'objet d'un traitement informatique destiné à la réalisation d'enquêtes à finalité statistique et au suivi de la scolarité.

Conformément à la loi du 06/01/1978, dite « Loi Informatique et Libertés » (articles 39 et 40), vous bénéficiez d'un droit d'accès et de rectification aux informations qui vous concernent. Vous pouvez également, pour des motifs légitimes, vous opposer au traitement des données en contactant votre centre.

Assistance technique

Pour tout problème technique, l'auditeur·rice s'adresse par mail à : BFC_assistance.ENF@lecnam.net. Les questions pédagogiques liées à l'enseignement sont à adresser aux enseignant·e·s, via la messagerie ou lors des séances de face-à-face.

Signature

PRÉCÉDÉE DE LA MENTION
« BON POUR ACCORD »

DATE

À

JE RECONNAIS AVOIR PRIS CONNAISSANCE
DES CONDITIONS DU CONTRAT D'ADHÉSION

LE PRÉSENT CONTRAT EST ÉTABLI POUR
TOUTE LA DURÉE DE L'ANNÉE UNIVERSITAIRE EN COURS À LA DATE DE SIGNATURE