DIPLÔME

Diplôme d'établissement Bac +1 Gestion

Code : DET1700A

Niveau d'entrée : Bac
Niveau de sortie : Bac
ECTS : 60

Déployabilité
Formation initiale : Formation pouvant être suivi par des étudiants

Objectifs pédagogiques

Le programme du Bachelor 1 se scinde en deux grandes parties. La première permet d'acquérir les éléments fondamentaux à une bonne gestion de l'expression écrite, orale et aux bases mathématiques nécessaires à la gestion. Une initiation aux outils numériques est également proposée.
La seconde partie permet de s'initier aux spécificités de la gestion en découvrant 4 matières importantes : la comptabilité, le droit, le marketing digital et les ressources humaines.
Un tutorat individuel est proposé afin d'aider les jeunes bacheliers à prendre en main les outils et les méthodes de travail liées aux études universitaires.
Le Bachelor 1 est une année d'introduction au programme de Bachelor. A l'issue de l'année 1 les étudiants peuvent se diriger vers le DEUST comptabilité-gestion (majeure comptabilité, mineure Marketing / Ressources Humaines) . Ce dernier leur permettra de compléter leur socle de formation en gestion et de commencer à se spécialiser pour postuler en troisième année dans l'une des licences et licences pro suivantes :

- Licence professionnelle Comptabilité et paie
- Licence professionnelle Contrôle de gestion
- Licence professionnelle Gestion comptable et financière des PME et PMI
- Licence professionnelle Assurance, Banque, Finance
- Licence professionnelle Web Analytics

- Licence générale Comptabilité, contrôle, audit (CCA)
- Licence générale Gestion des organisations
- Licence générale Gestion des ressources humaines (GRH)
- Licence générale Management
- Licence générale Commerce vente et Marketing
- Licence générale Commerce international

Compétences et débouchés

Le Bachelor 1 Gestion est un diplôme d'université qui permet aux étudiants de niveau baccalauréat de se spécialiser dans les matières de gestion avec une dominante sur la comptabilité, le marketing et les ressources humaines.
Les modalités pédagogiques de ce diplôme permettent également aux étudiants de suivre ce cursus en parallèle d'un cursus déjà engagé. Il ouvre ainsi la possibilité d'une double compétence en proposant, de manière aménagée, un suivi des cours en partie en distanciel (live ou replay).

Méthodes pédagogiques

Les enseignements théoriques, couplés à des mises en application en travaux dirigés et travaux pratiques sur matériels et logiciels métiers permettront une professionnalisation rapide. L'espace numérique de formation du Cnam (Moodle) permet à chaque enseignant de rendre accessible des ressources spécifiques à ses enseignements. Des modalités plus détaillées seront communiquées au début de chaque cours.

MENTIONS OFFICIELLES

Mots-clés

Organisation du travail et de l'entreprise

Informations complémentaires

Type de diplôme

Diplôme d'établissement Niveau I

Formacode

Vie et gestion des organisations [110]

Code du parcours

DET1700A

Modules d'enseignement

- → Anglais 1
- → Bases et outils de gestion de l'entreprise
- → Démarches de projet 1
- → Economie, gestion et organisation de l'entreprise
- → Graphisme et web
- → Informatique et outils numériques
- → Initiation au management et Gestion des Ressources Humaines
- → Initiation au marketing digital
- → Marketing et communication
- → Méthodes et outils de la communication écrite 1
- → Outils Mathématiques
- → Ouverture
- → Présentation générale du droit
- → Rapport expérience professionnelle
- → Responsabilité sociétale des entreprises
- → Stratégie d'entreprise

Blocs de compétences

Un bloc de compétences est constitué d'un ensemble d'Unités qui répond aux besoins en formation de l'intitulé du bloc.
Les unités ci-dessus sont réparties dans les Blocs de compétences ci-dessous.
Chaque bloc de compétences peut être validé séparément.
Information non disponible, pour plus d'information veuillez contacter le Cnam