DIPLÔME

Diplôme de spécialisation professionnelle Assistant Communication digitale

Code : DSP0700A



Niveau d'entrée : Bac
Niveau de sortie : Bac
ECTS : 60

Déployabilité
Apprentissage : Fomation pouvant se suivre en apprentissage
Formation initiale : Formation pouvant être suivi par des étudiants
Package : Formation pouvant se suivre en s'inscrivant à un "package" (groupe d'enseignements indissociables)
Contrat de professionnalisation : Formation pouvant se suivre en contrat de professionnalisation

Objectifs pédagogiques

Le Diplôme de spécialisation professionnelle Assistant Communication digitale forme des assistants aux chargés de communication digitale. Le chargé de communication digitale est devenu un acteur important au service des fonctions communication, commerciale et marketing des entreprises pour réaliser, sous la responsabilité d'un chef de projet, l'analyse des besoins, la mise en place d'une stratégie de communication ainsi que l'analyse de ses résultats et retombées. Il dispose pour cela des compétences en communication et des compétences techniques pour utiliser l'ensemble des technologies, services et des applications existants pour communiquer sur le web. Le chargé de communication digitale réalise l'animation d'un site web (commerce, vente, jeu, webinaire, forum, chat, etc.) et le suivi des relations et des échanges avec les internautes (clients, usagers ou utilisateurs). Il contribue à la production de documents et médias pour le web (page web, podcast, webdocumentaire, tutoriel, vidéo, etc.). Il peut se spécialiser dans le traitement d'un ou plusieurs

médias (textes, images, son, vidéo, page Internet, ...) entrant dans la composition d'un support de communication. Il fait aussi fonction de référent numérique au sein de la structure dans laquelle il exerce et est en mesure d'accompagner les collaborateurs de la structure mais aussi ses clients ou usagers dans la prise en main des outils et services web. Il peut prendre en charge des opérations de maintenance et des installations de niveau 1.
Le chargé de communication digitale exerce dans des entreprises du numérique (agences web, agences digitales marketing, éditeurs web ou de jeux vidéo, Pure Players), ou dans des structures de tous secteurs (PME, collectivités, associations). Il peut également exercer en tant qu'indépendant.

Type d'emplois accessibles :

- Assistant communication digitale
- Assistant community management
- Assistant designer web

Compétences et débouchés

Compétences transversales

Agir en responsabilité au sein d'une organisation professionnelle

- **S**ituer son rôle et sa mission au sein d'une organisation pour s'adapter et prendre des initiatives.
- Respecter les principes d'éthique, de déontologie et de responsabilité environnementale.
- Travailler en équipe et/ou en réseau ainsi qu'en autonomie et responsabilité au service d'un projet.
- Analyser ses actions en situation professionnelle, s'autoévaluer pour améliorer sa pratique.
- Prendre en compte la problématique du handicap et de l'accessibilité dans chacune de ses actions professionnelles.

Communiquer à l'écrit et à l'oral en contexte professionnel

- Rédiger un texte, compte rendu, projet, lettre selon les normes de la communication et de l'usage de la langue.
- Prendre la parole en contexte professionnel en en respectant les codes et usages.
- Communiquer dans une langue étrangère.
- Se servir des outils numériques en lien avec un champ professionnel.

Compétences spécifiques

Participer à la communication de l'organisation dans le respect des stratégies « en ligne » déterminées par le chargé de communication digitale

- Animer des communautés web afin de créer de l'engagement, de fidéliser un public et acquérir de nouvelles cibles, via les outils et services numériques sous la direction du chargé de communication digitale.
- Utiliser différents réseaux sociaux (et leurs outils) afin de produire et diffuser une communication digitale adaptée à l'identité d'une organisation, à sa marque.
- Modérer les espaces d'échange avec les internautes pour garder la maîtrise de la e-réputation de la marque.
- Créer des e-mailings et newsletters pour développer la base client sous la supervision de son encadrement.

Publier du contenu pour le web (images, textes, vidéos, infographies)

- Participer à la production de contenu web en mettant en œuvre les spécificités de ce type d'écriture.
- Publier du contenu en alimentant et paramétrant un CMS (Wordpress, page builders pour Wordpress tel que Divi Builder).
- Optimiser le référencement naturel des contenus publiés dans le respect des codes éditoriaux et attendus des sites internet, réseaux sociaux.
- Utiliser rapports générés par Google analytics pour proposer des pistes d'amélioration d'audience du site à son encadrement.
- Contribuer à la veille afin de maintenir le contenu du site à jour.

Méthodes pédagogiques

Les enseignements théoriques, couplés à des mises en application en travaux dirigés et travaux pratiques sur matériels et logiciels métiers permettront une professionnalisation rapide. L'espace numérique de formation du Cnam (Moodle) permet à chaque enseignant de rendre accessible des ressources spécifiques à ses enseignements. Des modalités plus détaillées seront communiquées au début de chaque cours.

Prérequis et conditions d'accès

Niveau bac

MENTIONS OFFICIELLES

Code RNCP
37209

Informations complémentaires

Type de diplôme
Diplôme d'établissement Formation supérieure de spécialisation

Code NSF
312 - Commerce, vente
320m - Spécialités plurivalentes de la communication et de l'information

Codes ROME
Community manager[E1101]
Assistant / Assistante de communication[E1103]

Formacode
Réseau social [46359]
Gestion contenu site web [46333]
Écriture web [46327]

Code du parcours
DSP0700A

Modules d'enseignement

- → Administration CMS
- → Anglais 1
- → Bases de la communication digitale
- → Démarches de projet 1
- → Economie, gestion et organisation de l'entreprise
- → Expérience professionnelle ou stage
- → Fondamentaux de la gestion de la relation client
- → Gestion du poste client

- → HTML - CSS
- → Médiations sur le numérique
- → Méthodes et outils de la communication écrite 1
- → Outils Mathématiques
- → Ouverture aux cultures numériques 1
- → Ouverture aux Transitions écologiques énergétiques et numériques
- → Social media et écriture web

Blocs de compétences

Un bloc de compétences est constitué d'un ensemble d'Unités qui répond aux besoins en formation de l'intitulé du bloc.
Les unités ci-dessus sont réparties dans les Blocs de compétences ci-dessous.
Chaque bloc de compétences peut être validé séparément.
Information non disponible, pour plus d'information veuillez contacter le Cnam