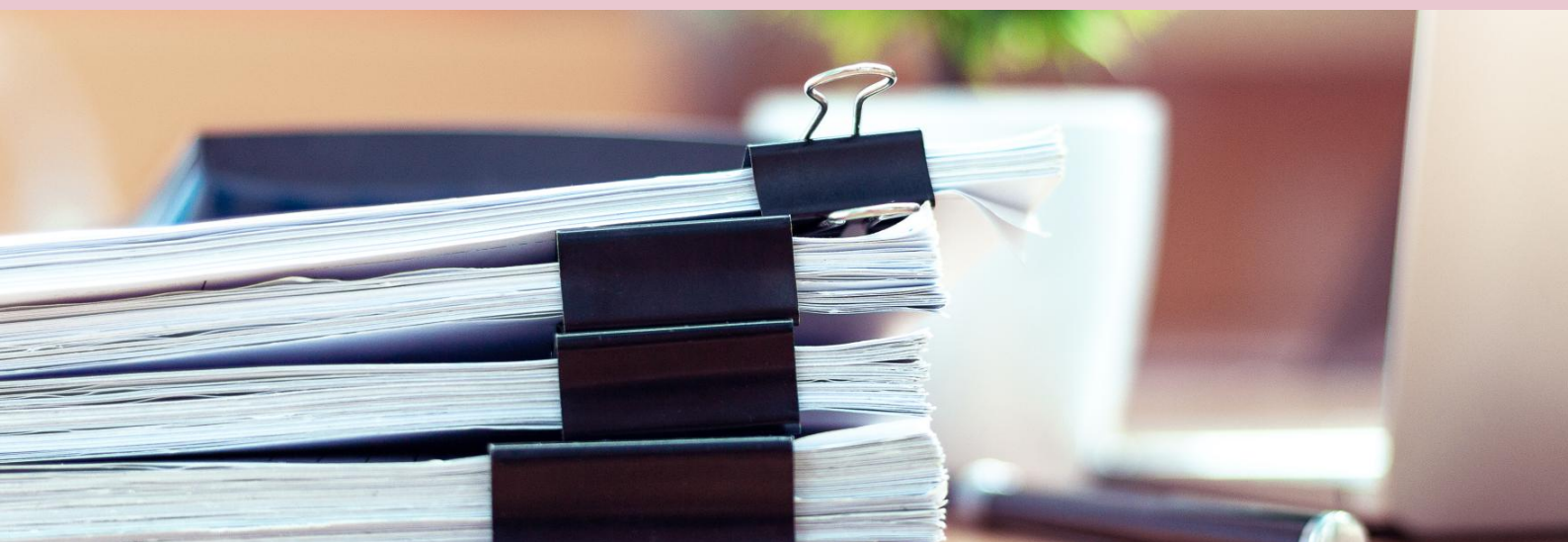




DIPLÔME

**Licence professionnelle Droit, économie, gestion  
mention métiers de l'entrepreneuriat parcours  
Manager et développer une entreprise de l'économie  
sociale et solidaire (ESS)**

Code : LP11903A



Niveau d'entrée : Bac + 2

Niveau de sortie : Bac + 3, Bac + 4

ECTS : 60

**Déployabilité**

Apprentissage : Formation pouvant se suivre en apprentissage

A la carte : Formation pouvant s'effectuer au rythme de l'élève, en s'inscrivant aux unités du cursus

Package : Formation pouvant se suivre en s'inscrivant à un "package" (groupe d'enseignements indissociables)

Contrat de professionnalisation : Formation pouvant se suivre en contrat de professionnalisation

## Objectifs pédagogiques

A travers une mise en situation entrepreneuriale cette licence vise à faire acquérir les méthodes et les connaissances approfondies nécessaires à la direction d'une entreprise du secteur de l'ESS

## Compétences et débouchés

- Définir une méthodologie de collecte et de traitement de l'information adaptée à l'entreprise et au champ de veille défini

- Connaître l'approche processus d'une organisation
- Savoir mettre en œuvre des outils de gestion des organisations et de gestion des processus
- Connaître les caractéristiques de la TPE dans le cadre du secteur de l'ESS
- Savoir appréhender la posture d'entrepreneur requise pour la conduite d'une entreprise dans le secteur de l'ESS
- Connaître les différentes contraintes financières d'une entreprise dans le secteur de l'ESS : de la gestion des équilibres financiers à l'analyse des opérations d'investissement et de financement
- Savoir interpréter les indicateurs d'un tableau de bord
- Concevoir et assurer la mise en œuvre d'un plan d'action commercial
- Préparer et conduire un entretien de vente et une négociation
- Analyser un marché
- Formaliser une stratégie marketing et un positionnement
- Identifier la contribution de la GRH à la performance globale de l'entreprise dans le secteur de l'ESS
- Repérer les champs d'intervention spécifiques des managers dans la gestion de leurs collaborateurs
- Savoir utiliser les principaux outils à disposition des managers pour la gestion de collaborateurs
- Savoir qualifier un contrat et maîtriser sa conclusion
- Savoir repérer les compétences à mobiliser dans le cadre d'un projet, d'une mission et plus largement d'un emploi
- Savoir définir les besoins en formation et ainsi conduire son plan d'amélioration des compétences
- Savoir maîtriser et utiliser un outil de management de projet (AGIR)
- Utiliser les technologies de l'information et de la communication

## Méthodes pédagogiques

Les enseignements théoriques, couplés à des mises en application en travaux dirigés et travaux pratiques sur matériels et logiciels métiers permettront une professionnalisation rapide. L'espace numérique de formation du Cnam (Moodle) permet à chaque enseignant de rendre accessible des ressources spécifiques à ses enseignements. Des modalités plus détaillées seront communiquées au début de chaque cours.

## Modalités de validation

Deux conditions pour obtenir le diplôme :

- 1- avoir obtenu une moyenne générale supérieure ou égale à 10/20 à l'ensemble des unités d'enseignement pondérées.
- 2- ET avoir obtenu une moyenne supérieure ou égale à 10/20 à l'ensemble constitué du projet tuteuré et du mémoire professionnel

## Prérequis et conditions d'accès

Prérequis :

- personnes titulaires d'un niveau 5 dans le domaine de la gestion de la petite entreprise et artisanat ou capitalisant 120 ECTS.
- personnes titulaires d'un niveau 5 hors du domaine de la gestion accéderont après étude de leur dossier et formation passerelle.
- personnes de niveau 3 et 4 dotées d'une expérience significative dans le secteur via une procédure VAPP
- personnes souhaitant valider ses acquis professionnels : VAE

## MENTIONS OFFICIELLES

Code RNCP  
40134

**Date d'enregistrement au RNCP**

30/05/2025

**Date de l'échéance de l'enregistrement au RNCP**

31/08/2030

**Mots-clés**

[Création d'activité](#)

[Création d'entreprise](#)

[Entrepreneuriat](#)

[Economie sociale et solidaire](#)

[Direction d'entreprise](#)

Informations complémentaires

**Type de diplôme**

[Licence professionnelle](#)

**Code NSF**

310 - Spécialités plurivalentes des échanges et de la gestion

**Formacode**

Création entreprise [32047]

Économie sociale [13175]

**Code du parcours**

LP11903

## Modules d'enseignement

- [Comptabilité et gestion](#)
- [Connaissance et culture du secteur](#)
- [Créativité - Innovation](#)
- [Droit des affaires](#)
- [Gestion des hommes et management](#)
- [GRH - Management](#)
- [Langues](#)
- [Management de projet](#)
- [mémoire professionnel](#)
- [Mercatique](#)
- [Négociation commerciale](#)
- [Processus et organisation de l'entreprise](#)
- [Projet tuteuré](#)
- [Veille stratégique et concurrentielle](#)

**L1**

- [Accompagnement au pilotage du projet tuteuré](#)
- [Anglais 1](#)
- [Connaissance et culture du secteur](#)
- [Démarches de projet 1](#)
- [Economie, gestion](#)
- [Emergence de l'idée d'entreprendre](#)
- [Expérience professionnelle \(stage tuteuré\)](#)
- [Gestion et management](#)
- [Informatique et outils numériques](#)
- [Méthodes et outils de la communication écrite 1](#)
- [Organisation de l'entreprise](#)
- [Outils Mathématiques](#)
- [Ouverture aux cultures numériques 1](#)

→ [Ouverture aux Transitions écologiques énergétiques et numériques](#)

→ [Personnalisation de l'expérience client](#)

## L2

→ [Apprentissage par l'échec \(le droit à l'essai / erreur / rebond\)](#)

→ [Droit des sociétés](#)

→ [Enjeux des transitions écologiques: comprendre et agir](#)

→ [Equilibre de vie \(vie personnelle / vie professionnelle\)](#)

→ [Expérience professionnelle](#)

→ [Expérimentation créative](#)

→ [Gestion – Analyse de la rentabilité](#)

→ [GRH – Droit du travail](#)

→ [Intelligence économique](#)

→ [La posture de l'entrepreneur](#)

→ [Les différentes formes de développement d'activité](#)

→ [Management de proximité](#)

→ [Mixité et égalité professionnelle](#)

→ [Responsabilité sociétale de l'entreprise](#)

→ [Stratégie d'entreprise](#)

→ [Systèmes d'information des organisations](#)

## Blocs de compétences

Un bloc de compétences est constitué d'un ensemble d'Unités qui répond aux besoins en formation de l'intitulé du bloc.

Les unités ci-dessus sont réparties dans les Blocs de compétences ci-dessous.

Chaque bloc de compétences peut être validé séparément.

### [Usages numériques](#)

LP119B10

### [Positionnement vis-à-vis d'un champ professionnel](#)

LP119B40

### [Mise en œuvre de stratégies marketing et commercialisation](#)

LP119B70

### [Exploitation de données à des fins d'analyse](#)

LP119B20

### [Action en responsabilité au sein d'une organisation professionnelle](#)

LP119B50

### [Management et animation d'équipe](#)

LP119B80

### [Expression et communication écrites et orales](#)

LP119B30

### [Maîtrise des différentes dimensions de la gestion d'une organisation](#)

LP119B60