



DIPLÔME

Licence professionnelle Droit, économie, gestion mention métiers de la gestion et de la comptabilité : comptabilité et paie

Code : LP12300A



Niveau d'entrée : Bac + 2

Niveau de sortie : Bac + 3, Bac + 4

ECTS : 60

Diplôme national

Oui

Déployabilité

Apprentissage : Formation pouvant se suivre en apprentissage

Package : Formation pouvant se suivre en s'inscrivant à un "package" (groupe d'enseignements indissociables)

Contrat de professionnalisation : Formation pouvant se suivre en contrat de professionnalisation

Objectifs pédagogiques

Cette licence professionnelle a pour objectif de former des gestionnaires capables d'établir et de gérer les paies et les charges sociales et fiscales, d'utiliser les principaux logiciels de paie et de gestion des ressources humaines et d'être en mesure de pouvoir éclairer les décideurs sur les difficultés concernant la paie.

Le Cnam-Paris ne propose cette formation que par l'apprentissage (signature d'un contrat d'apprentissage).

Compétences et débouchés

Connaissances en droit du travail et droit social

Analyser les lois, les décrets et les conventions collectives et leurs impacts sur la gestion de la paie

Développer le sens de la veille sociale, juridique et économique

Être un interlocuteur reconnu en matière de législation sociale et assurer les relations avec les organismes sociaux et fiscaux

Être capable d'établir et de gérer les paies et les charges sociales et fiscales

Être capable d'utiliser les principaux logiciels de paie et de gestion des ressources humaines

Connaître la diversité des contrats de travail, leurs spécificités

Maîtriser la comptabilité des charges de personnel

Être en mesure de pouvoir éclairer les décideurs sur les difficultés concernant la paie

Savoir présenter un tableau de bord du social.

Méthodes pédagogiques

Les enseignements théoriques, couplés à des mises en application en travaux dirigés et travaux pratiques sur matériels et logiciels métiers permettront une professionnalisation rapide. L'espace numérique de formation du Cnam (Moodle) permet à chaque enseignant de rendre accessible des ressources spécifiques à ses enseignements. Des modalités plus détaillées seront communiquées au début de chaque cours.

Prérequis et conditions d'accès

Prérequis :

La licence professionnelle est ouverte :

- aux titulaires d'un bac +2 (BTS, L2, DUT) ou autres diplômes homologués de niveau 5 ou reconnus équivalents dans un domaine de formation compatible avec celui du diplôme visé ;
- aux personnes justifiant d'un niveau de formation bac + 2 reconnu par la validation d'études supérieures en rapport avec le diplôme visé ;
- aux personnes justifiant d'une expérience professionnelle ou personnelle, dans les conditions fixées par les dispositions de la loi du 17 janvier 2002 relatives à la validation des acquis de l'expérience.

MENTIONS OFFICIELLES

Code RNCP

40107

Date d'enregistrement au RNCP

30/05/2025

Date de l'échéance de l'enregistrement au RNCP

31/08/2030

Mots-clés

[Paie](#)

[Comptabilité](#)

Informations complémentaires

Type de diplôme

[Licence professionnelle](#)

Code NSF

314 - Comptabilité, gestion

315t - Etablissement de la paie, recrutement du personnel et relations sociales

Codes ROME

Assistant / Assistante de gestion administrative[M1605]

Assistant / Assistante de gestion du personnel[M1501]

Comptable service paie[M1203]

Formacode

Comptabilité [32663]

Certif info

103621

Le certificateur est le Cnam.

Code du parcours

LP12300A

Modules d'enseignement

- [Enjeux des transitions écologiques: comprendre et agir](#)
- [Fabrication collaborative et culture maker : création en arts numériques](#)
- [Fabrication collaborative et culture maker : initiation à la fabrication numérique et participation à un lieu collaboratif](#)
- [Fabrication collaborative et culture maker : technique responsable et ingénierie low-tech](#)
- [Pôle communication](#)
- [Pôle comptabilité et gestion](#)
- [Pôle juridique et social](#)
- [Pôle ressources humaines](#)
- [Pôle système d'information](#)
- [Projet tuteuré](#)
- [Stage ou activité professionnelle](#)

Blocs de compétences

Un bloc de compétences est constitué d'un ensemble d'Unités qui répond aux besoins en formation de l'intitulé du bloc.

Les unités ci-dessus sont réparties dans les Blocs de compétences ci-dessous.

Chaque bloc de compétences peut être validé séparément.

Usages numériques

LP123B10

Positionnement vis à vis d'un champ professionnel

LP123B40

Application de la réglementation du secteur

LP123B70

Exploitation de données à des fins d'analyse

LP123B20

Action en responsabilité au sein d'une organisation professionnelle

LP123B50

Mise en œuvre des règles et procédures juridiques (contrats, propriété intellectuelle) et commerciales

LP123B80

Expression et communication écrites et orales

LP123B30

Activité de veille

LP123B60

**Mise en œuvre de la
politique RH d'une
organisation**

LP123B90

**Maîtrise des différentes
dimensions de la gestion
d'une organisation**

LP123BB0

**Réalisation d'un diagnostic
et/ou d'un audit pour
apporter des conseils.**

LP123BD0

**Mise en œuvre des
obligations comptables**

LP123BA0

**Mise en œuvre des règles et
procédures juridiques
(contrats, propriété
intellectuelle) et
commerciales**

LP123BC0