



DIPLÔME

Licence professionnelle Droit, économie, gestion mention métiers de l'entrepreneuriat parcours Manager et développer une TPE-PME

Code : LP11902A



Niveau d'entrée : Bac + 2

Niveau de sortie : Bac + 3, Bac + 4

ECTS : 60

Diplôme national

Oui

Déployabilité

Apprentissage : Formation pouvant se suivre en apprentissage

A la carte : Formation pouvant s'effectuer au rythme de l'élève, en s'inscrivant aux unités du cursus

Package : Formation pouvant se suivre en s'inscrivant à un "package" (groupe d'enseignements indissociables)

Contrat de professionnalisation : Formation pouvant se suivre en contrat de professionnalisation

Objectifs pédagogiques

A travers une mise en situation entrepreneuriale, cette licence professionnelle vise à faire acquérir les méthodes et les connaissances approfondies, nécessaires à la direction d'une TPE/PME.

Compétences et débouchés

- Définir une méthodologie de collecte et de traitement de l'information adaptée à l'entreprise et au champ de veille défini
- Connaître l'approche processus d'une organisation

- Savoir mettre en œuvre des outils de gestion des organisations et de gestion des processus
- Connaître les caractéristiques de l'entreprise artisanale
- Savoir appréhender la posture d'entrepreneur requise pour la conduite d'une entreprise artisanale
- Connaître les différentes contraintes financières d'une entreprise artisanale : de la gestion des équilibres financiers à l'analyse des opérations d'investissement et de financement
- Savoir interpréter les indicateurs d'un tableau de bord
- Concevoir et assurer la mise en œuvre d'un plan d'action commercial
- Préparer et conduire un entretien de vente et une négociation
- Analyser un marché
- Formaliser une stratégie marketing et un positionnement
- Identifier la contribution de la GRH à la performance globale de l'entreprise
- Repérer les champs d'intervention spécifiques des managers dans la gestion de leurs collaborateurs
- Savoir utiliser les principaux outils à disposition des managers pour la gestion de collaborateurs
- Savoir qualifier un contrat et maîtriser sa conclusion
- Savoir repérer les compétences à mobiliser dans le cadre d'un projet, d'une mission et plus largement d'un emploi
- Savoir définir les besoins en formation et ainsi conduire son plan d'amélioration des compétences
- Savoir maîtriser et utiliser un outil de management de projet (AGIR)
- Utiliser les technologies de l'information et de la communication

Méthodes pédagogiques

Les enseignements théoriques, couplés à des mises en application en travaux dirigés et travaux pratiques sur matériels et logiciels métiers permettront une professionnalisation rapide. L'espace numérique de formation du Cnam (Moodle) permet à chaque enseignant de rendre accessible des ressources spécifiques à ses enseignements. Des modalités plus détaillées seront communiquées au début de chaque cours.

Modalités de validation

La Licence professionnelle sera décernée aux candidats ayant obtenu :

- une moyenne générale supérieure ou égale à 10/20 à l'ensemble des unités d'enseignement pondérées
- et une moyenne supérieure ou égale à 10/20 à l'ensemble composé du projet tuteuré et du mémoire professionnel

Prérequis et conditions d'accès

Prérequis :

- personnes titulaires d'un niveau 5 ou capitalisant 120 ECTS
- personnes de niveau 3 et 4 dotées d'une expérience significative dans le secteur de la petite entreprise via une procédure VAPP.
- personnes souhaitant valider ses acquis professionnels : VAE

MENTIONS OFFICIELLES

Code RNCP

40134

Date d'enregistrement au RNCP

30/05/2025

Date de l'échéance de l'enregistrement au RNCP

31/08/2030

Mots-clés

[Intrapreunariat](#)

[essaimage](#)

[Management de projet en entreprise](#)

[Création d'entreprise](#)

[Création d'activité](#)

[Entrepreunariat](#)

[Direction d'entreprise](#)

[Reprise d'entreprise](#)

[Créateur d'entreprise](#)

Informations complémentaires

Type de diplôme

[Licence professionnelle](#)

Code NSF

310 - Spécialités plurivalentes des échanges et de la gestion

Codes ROME

Directeur adjoint / Directrice adjointe de PME/PMI[M1302]

Responsable de Petite ou Moyenne Entreprise -PME-[M1302]

Assistant / Assistante de direction[M1604]

Assistant administratif / Assistante administrative de projet[M1605]

Responsable d'association à caractère social[K1403]

Responsable d'association caritative[K1403]

Directeur / Directrice de centre de profit[M1302]

Formacode

Transmission entreprise [13260]

Création entreprise [32047]

Code du parcours

LP11902

Modules d'enseignement

→ [Comptabilité et gestion](#)

→ [Connaissance et culture du secteur](#)

→ [Créativité - Innovation](#)

→ [Droit des affaires](#)

- [Gestion des hommes et management](#)
- [GRH - Management](#)
- [Langues](#)
- [Management de projet](#)
- [mémoire professionnel](#)

- [Mercatique](#)
- [Négociation commerciale](#)
- [Processus et organisation de l'entreprise](#)
- [Projet tuteuré](#)
- [Veille stratégique et concurrentielle](#)

L1

- [Accompagnement au pilotage du projet tuteuré](#)
- [Anglais 1](#)
- [Connaissance et culture du secteur](#)
- [Démarches de projet 1](#)
- [Economie, gestion](#)
- [Emergence de l'idée d'entreprendre](#)
- [Expérience professionnelle \(stage tuteuré\)](#)
- [Gestion et management](#)
- [Informatique et outils numériques](#)
- [Méthodes et outils de la communication écrite 1](#)
- [Organisation de l'entreprise](#)
- [Outils Mathématiques](#)
- [Ouverture aux cultures numériques 1](#)
- [Ouverture aux Transitions écologiques énergétiques et numériques](#)
- [Personnalisation de l'expérience client](#)

L2

- [Apprentissage par l'échec \(le droit à l'essai / erreur / rebond\)](#)
- [Droit des sociétés](#)
- [Enjeux des transitions écologiques: comprendre et agir](#)
- [Equilibre de vie \(vie personnelle / vie professionnelle\)](#)
- [Expérience professionnelle](#)
- [Expérimentation créative](#)
- [Gestion – Analyse de la rentabilité](#)
- [GRH – Droit du travail](#)
- [Intelligence économique](#)
- [La posture de l'entrepreneur](#)
- [Les différentes formes de développement d'activité](#)
- [Management de proximité](#)
- [Mixité et égalité professionnelle](#)
- [Responsabilité sociétale de l'entreprise](#)
- [Stratégie d'entreprise](#)
- [Systèmes d'information des organisations](#)

Blocs de compétences

Un bloc de compétences est constitué d'un ensemble d'Unités qui répond aux besoins en formation de l'intitulé du bloc.

Les unités ci-dessus sont réparties dans les Blocs de compétences ci-dessous.

Chaque bloc de compétences peut être validé séparément.

Utiliser les outils numériques de référence

LP119B10

Se positionner vis à vis d'un champ professionnel

LP119B40

Mise en œuvre de stratégies marketing et commercialisation

LP119B70

Exploiter des données à des fins d'analyse

LP119B20

Agir en responsabilité au sein d'une organisation professionnelle

LP119B50

Management et animation d'équipe

LP119B80

S'exprimer et communiquer à l'oral, à l'écrit, et dans au moins une langue étrangère

LP119B30

Analyser un marché en vue d'entreprendre

LP119B60